…………………………..

(miejscowość, data)

**Zarząd Powiatu w Olsztynie**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ Z BUDŻETU POWIATU NA REALIZACJĘ ZADANIA Z ZAKRESU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ**

Proszę o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

1. **Dane ubiegającego się o dotację**

1) forma prawna (podkreślić właściwe):

1. podmiot niezaliczany do sektora finansów publicznych: osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa, osoba prawna, przedsiębiorca**[[1]](#footnote-1)**, stowarzyszenie, inne

...........................................................................................................................................................

1. podmiot zaliczany do sektora finansów publicznych będący gminną lub powiatową osobą prawną: …....................................................... ..................................................................................

2) Imię i Nazwisko/Nazwa: ........................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………....

3) Dokładny adres:

……………………………………………………..……………………….................................................

…..……………………………………………………………………………………………....................

4) dane kontaktowe (nie dotyczy osób fizycznych): tel. ..............................................,

e-mail:………………………………………………………………

5) numery identyfikacyjne (nie dotyczy osób fizycznych): NIP ...................................................................., REGON ........................................................., KRS.......................................................................................

6) nazwa banku i numer rachunku bankowego:

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

8) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy o dotację zgodnie z KRS, statutem itp. (nie dotyczy osób fizycznych):

........................................................................................................................................................................

......................................…..............................................................................................................................

**II. Opis zadania**

1) Nazwa zadania

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

2) Zwięzły i jasny opis zadania, sposób jego realizacji oraz zakładane rezultaty środowiskowe i inne korzyści wynikające z realizacji zadania (znaczenie realizacji zadania dla zaspokojenia potrzeb wspólnoty lokalnej i przyczynienie się do ochrony i poprawy stanu środowiska w Powiecie Olsztyńskim):

…..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

…...................................................................................................................................................................

…...................................................................................................................................................................

…...................................................................................................................................................................

…...................................................................................................................................................................

…....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

3) Miejsce realizacji zadania (przechowywania zakupionego urządzenia, sprzętu itp.):

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

4) Planowany termin realizacji zadania:

- data rozpoczęcia: ........................................................................................................................................

- data zakończenia: ........................................................................................................................................

5) Planowany termin wykorzystania dotacji:……………………………………………………………….

(nie dłuższy niż do 31 grudnia bieżącego roku budżetowego)

**III. Koszt realizacji zadania oraz wysokość wnioskowanej dotacji**

1) całkowity koszt realizacji zadania: …........…………………………………………………………. słownie: ……………..........………………………………………………………………………………...

2) kwota wnioskowanej dotacji celowej na realizację zadania: .................................................................…

słownie:…………………………………………………………………………………………..................

3) informacja o deklarowanej wielkości udziału własnego: …............................................….....................

słownie:…………………………………………………………………………………………..................

4) inne środki finansowe (jakie?): ….............................................................................................................

…...................................................................................................................................................................

słownie: …....................................................................................................................................................

5) kalkulacja kosztów realizacji zadania:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa sprzętu, urządzenia itp. | Cena za 1 szt. (w zł) | Ilość (szt.) | Suma (w zł) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Razem: | | | |  |

**IV. Dodatkowe informacje lub wyjaśnienia**

……………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………….

**Oświadczam, że** …………………………………………………….:

* posiada/m prawo do dysponowania nieruchomością, w której realizowane będzie zadanie;
* zadanie realizowane będzie na terenie powiatu olsztyńskiego;
* nie jest / jest(właściwe podkreślić)prowadzone postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne  
  w stosunku do ubiegającego się o udzielenie dotacji;
* poprawnie wykonano, wykorzystano i rozliczono dotacje celowe udzielone z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań związanych z ochroną środowiska w latach poprzednich lub
* dotychczas nie korzystano z dotacji celowych udzielonych z budżetu Powiatu Olsztyńskiego na realizację zadań związanych z ochroną środowiska w latach poprzednich.

…………………………………………………........................

(podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

**Osoby fizyczne, które dobrowolnie podały dodatkowe dane osobowe proszone są o przeczytanie poniżej informacji i podpisanie oświadczenia:**

Warunkiem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych podanych dobrowolnie w celu usprawnienia kontaktu (nr telefonu, e-mail) jest wyrażenie dobrowolnej i świadomej zgody na przetwarzanie tych danych. Ma Pan/Pani prawo wycofania wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Jednocześnie informujemy, że klauzula informacyjna RODO została zamieszczona na stronie internetowej http://bip.powiat-olsztynski.pl/ w zakładce Ochrona danych osobowych.

**Wyrażam** dobrowolną i świadomą zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych dobrowolnie w celu usprawnienia kontaktu.

………………………..

(data i podpis)

**Nie wyrażam** zgody na przetwarzanie moich danych osobowych, które wcześniej dobrowolnie podałem/-łam w celu usprawnienia kontaktu.

………………………..

(data i podpis)

**Załączniki:**

- potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających dane zawarte w cz. I wniosku tj. NIP, REGON, KRS (nie dotyczy osób fizycznych).

- dokument potwierdzający posiadanie konta o podanym we wniosku numerze z aktualnym potwierdzeniem z banku (np. aktualny wyciąg z konta, zaświadczenie z banku, itp.)

- inne …………………………………………………………………………………………….........

**Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy** **również:**

* 1. zaświadczeń i oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r.  
     *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (Dz. U z 2018r., poz. 362),
  2. wypełnionego formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r.  
     *w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) wraz z innymi informacjami i dokumentami, o których mowa w w/w rozporządzeniu.

1. **-** w przypadku wnioskodawców będących przedsiębiorcami, przyznanie dotacji odbywa się  
   w ramach pomocy de minimis, zgodnie z warunkami Rozporządzenia Komisji WE Nr 1998/2006  
   z dnia 15 grudnia 2006r., w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z dnia 28 grudnia 2006r). [↑](#footnote-ref-1)