

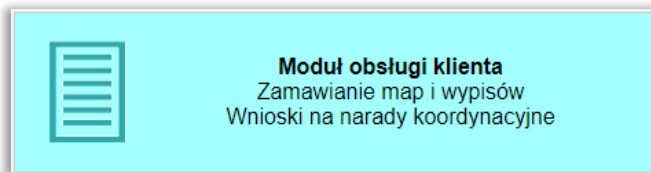
Mapa ewidencyjna - zawiera działki, budynki oraz kontury użytków.

Mapa zasadnicza - to mapa o pełnej treści, która oprócz danych ewidencyjnych (działek, budynków, użytków) zawiera także informacje o zagospodarowaniu terenu (drogi, ogrodzenia, budowle itp.) oraz uzbrojenie podziemne.

Chcesz zamówić mapę zasadniczą lub ewidencyjną w postaci elektronicznej ?

Postać pliku komputerowego DXF, PDF, GeoTIFF.

Krok 1 - w oknie głównym geoportalu powiatu olsztyńskiego wybierz kafelek

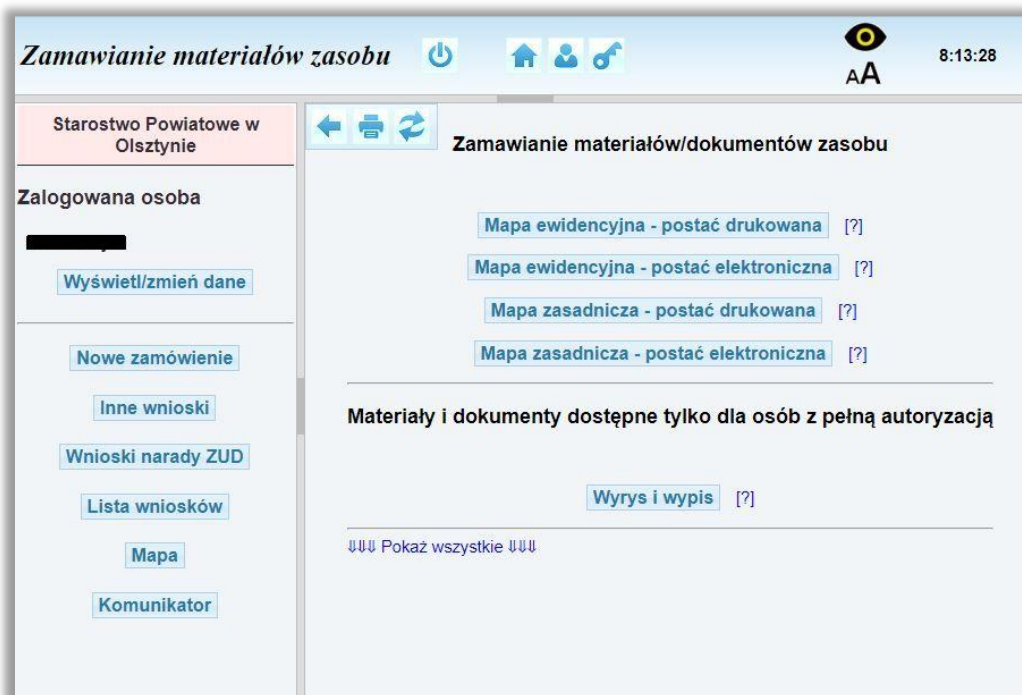


Krok 2 - zaloguj się do swojego konta.

Jeśli nie masz konta, załóż konto teraz, jak to zrobić - krok po kroku znajdziesz w instrukcji:
[Logowanie i zakładanie konta](#)

Aby zamówić mapy wystarczy posiadać konto na geoportalu.
Nie musisz posiadać pełnej autoryzacji i logować się przez ePUAP.

Po zalogowaniu trafisz do swojego imiennego panelu użytkownika.



Krok 3 - możesz już zamawiać materiały zasobu - wciśnij przycisk

Nowe zamówienie

- zaznacz odpowiednio

Mapa zasadnicza - postać elektroniczna

lub

Mapa ewidencyjna - postać elektroniczna

Krok 4 - wypełnij wniosek

Część danych wypełnia się automatycznie.
Pozostałe musisz wypełnić ręcznie.

W punkcie 4 określ sposób przekazania mapy w postaci elektronicznej.

Zalecamy opcję **pobieranie bezpośrednio ze strony**. Przygotowanie i udostępnianie map realizowane jest wtedy automatycznie 24h 7 dni w tygodniu.

W każdej chwili będzie można je pobierać po zalogowaniu się na swoje konto.

W punkcie 5 określ skalę, w jakiej chcesz, aby wyświetlane były elementy mapy. Zalecamy pozostawienie skali 1:500. Twoja mapa będzie wtedy czytelna i zgodna pod względem jakościowym z treścią baz danych.

W punkcie 6 zaznacz, w jakim formacie chcesz otrzymać zamówioną mapę.

1. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę (pole nieobowiązkowe):

2. Parametry charakteryzujące zakres uprawnień do przetwarzania materiałów zasobu

- dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet
- dla potrzeb związanych z działalnością gospodarczą lub w celu publikacji opracowań kartograficznych - pochodnych materiałów zasobu w sieci Internet
- na cele edukacyjne
- w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych
- w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego
- w celu prowadzenia szkolenia, w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r. poz. 1065, z późn. zm.)

3. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy (pole nieobowiązkowe)
 Imię i nazwisko: e-mail: telefon:

4. Forma przekazania i sposób odbioru materiałów

- postać elektroniczna - pobieranie bezpośrednio ze strony (opcja zalecana)
- postać elektroniczna - serwer FTP
- postać elektroniczna - e-mail
- postać elektroniczna - płyta CD/DVD

5. Skala:

- 1:500
- 1:1000

6. Postać mapy

- mapa wektorowa (plik DXF)
- mapa rastrowa (GeoTIFF)
- mapa rastrowa (PDF z opisem i skalą)

7. Obszar mapy (wykaz współrzędnych)
[Dodaj obszar do wniosku](#)

Powierzchnia [ha]	Liczba punktów	Obszar wydruku [mm]	
0.7794	4	210 x 185	--

8. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy (pole nieobowiązkowe):

4. Forma przekazania i sposób odbioru materiałów

- postać elektroniczna - pobieranie bezpośrednio ze strony (opcja zalecana)
- postać elektroniczna - serwer FTP
- postać elektroniczna - e-mail
- postać elektroniczna - płyta CD/DVD

5. Skala:

- 1:500
- 1:1000

6. Postać mapy

- mapa wektorowa (plik DXF)
- mapa rastrowa (GeoTIFF)
- mapa rastrowa (PDF z opisem i skalą)

W punkcie 7 należy zdefiniować obszar mapy.

Do wniosku można dodać kilka obszarów oraz je usuwać z listy.

Kliknij przycisk **Dodaj obszar do wniosku**.

Zostaniesz automatycznie przeniesiony na mapę.

Wskazówka: wstępnej lokalizacji możesz dokonać jeszcze przed wypełnieniem wniosku klikając w panelu użytkownika (patrz krok 2) przycisk **Mapa**.

7. Obszar mapy (wykaz współrzędnych)

[Dodaj obszar do wniosku](#)

Powierzchnia [ha]	Liczba punktów	Obszar wydruku [mm]	
0.1642	4	123 x 76	--
0.1611	4	97 x 93	--

8. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy (pole nieobowiązkowe):

Rezygnuję ze wskazania


Dodaj obszar do wniosku

Jak obsługiwać mapę?

Jak zaznaczyć obszar?

W panelu górnym dostępne są przyciski z instrukcjami: **Jak zaznaczyć obszar** oraz **Jak obsługiwać mapę**.

W panelu **Warstwy**, aby wyświetlić treść mapy zaznacz odpowiednie warstwy.

Zlokalizuj się na mapie, odpowiednio powiększ obszar, z **Listwy z narzędziami** wybierz przycisk pomiaru. 

Klikając myszką wskaż obszar mapy, który chcesz zamówić. Podczas wskazywania z prawej strony ekranu pojawią się dodatkowe przyciski do modyfikacji, zapisu i kasowania obszaru. Naciśnij przycisk **Dodaj obszar do wniosku**.

Po prawidłowym wskazaniu obszaru zostaniesz przeniesiony do wniosku i wyświetli się komunikat:

Komunikat ze strony powiatolsztynski.geoportal2.pl
Dodano nowy obszar do wniosku o powierzchni [ha]: 0,2281

OK

W formularzu wniosku sprawdź poprawność wypełnienia pól.

W **punkcie 8** możesz wpisać swoje dodatkowe wyjaśnienia i uwagi.

Po prawidłowym wypełnieniu wniosku w **punkcie 9** pojawi się kalkulacja cenowa.

Krok 5 - wciśnij przycisk **Wyślij wniosek**

Otrzymasz komunikat z **numerem kancelaryjnym** zarejestrowanego wniosku.

W panelu użytkownika klikając przycisk **Lista wniosków** możesz przeglądać swoje zamówienia, sprawdzać status realizacji zamówienia.

W szczegółach zamówienia możesz przeglądać, pobrać i wydrukować wypełnione **formularze P** wniosków, **Dokumenty Obliczenia Opłaty** oraz **Licencje**.

Zarejestrowano wniosek:
GD-I.6642.1458.2020

[Zobacz szczegóły aktualnego wniosku](#)

Zalogowana osoba

[Wyświetl/zmień dane](#)

[Nowe zamówienie](#)

[Inne wnioski](#)

[Wnioski narady ZUD](#)

[Lista wniosków](#)

[Mapa](#)

[Komunikator](#)

Krok 6 - zapłać za zamówione mapy i pobierz je ze strony.

W przypadku zamówienia elektronicznej mapy zasadniczej lub ewidencyjnej **Dokument Obliczenia Opłaty** generowany jest automatycznie, a Twoje zamówienie otrzymuje status **Oczekiwanie na wpłatę**.

Wysokość należnej opłaty i numer rachunku bankowego znajdziesz w Dokumencie Obliczenia Opłaty.

W polu **Opłacenie wniosku** możesz zapłacić automatycznie z wykorzystaniem usługi PayByNet wybierając **Zapłać online**. Możesz również zapłacić przelewem, a potwierdzenie zapłaty w formie pliku **PDF** prześlij do Starostwa wskazując **Wybierz plika** następnie **Wyślij potwierdzenie zapłaty**.

UWAGA: w tytule przelewu wpisz numer Dokumentu Obliczenia Opłaty.

Zamówienie: GD-I.6642.1458.2020
z dnia: 2020-03-26

Kwota [zł]: 30.00
Dokument sprzedaży: OA-5583/2020
Status: Obsługa automatyczna

Dokumenty do pobrania

[Wniosek P](#) [Wniosek P3](#) [Dokument Obliczenia Opłaty](#)

Opłacenie wniosku

[Zapłać online](#)

lub opłać wniosek przelewem na podstawie danych zawartych w Dokumencie Obliczenia Opłaty. Możesz przesłać potwierdzenie zapłaty w postaci pliku PDF (lecz nie jest to konieczne). Przesłane potwierdzenie może przyspieszyć realizację wniosku.

Wybierz plik: [Wybierz plik](#) | Nie wybrano pliku

[Wyślij potwierdzenie zapłaty](#)

Lista zamówień

Zamówienie	Status
GD-I.6642.1458.2020 Zamówienie z formularza EGIB	Oczekiwanie na wpłatę
GD-I.6642.1458.2020 Mapa ewidencyjna - postać elektroniczna (DXF, 1:500)	Opłacone
GD-I.6642.1458.2020 Mapa ewidencyjna - postać elektroniczna (DXF, 1:2000)	W realizacji
GD-I.6642.1458.2020 Mapa ewidencyjna - postać drukowana (A3, 1:1000, cz-b, wysyłka)	Opłacone
GD-I.6642.1458.2020 Mapa zasadnicza - postać elektroniczna (PDF, 1:500)	Opłacone
GD-I.6642.1458.2020 Zamówienie z formularza EGIB	W realizacji
GD-I.6642.1498.2020 Zamówienie z formularza EGIB	W realizacji
GD-I.6642.1481.2020 Zamówienie z formularza EGIB	Oczekiwanie na wpłatę

Wskaż zamówienie, aby zobaczyć szczegóły lub pobrać materiały

Zamówione mapy pobierz poprzez geoportal z pola **Dane do pobrania**.

Sprawdź status realizacji swojego zamówienia.

Przygotowanie danych trwa zwykle kilka minut i zależy od obciążeń serwera.

Jeżeli po upływie 24h dane nadal nie są dostępne skontaktuj się z pracownikiem Starostwa wysyłając komunikat.

Zamówienie: GD-I.6642.1495.2020
z dnia: 2020-03-30

Kwota [zł]: 30.00
Dokument sprzedaży: OA-5731/2020
Data zapłaty: 2020-03-30
Status: Materiały do odbioru

Dokumenty do pobrania

[Wniosek P](#) [Wniosek P3](#) [Dokument Obliczenia Opłaty](#) [Licencja](#)

[Potwierdzenie zapłaty](#)

Dane do pobrania

ex_02_Tab02_DXF_Z_500.zip [Pobierz plik](#)

Komunikaty

Czas	Osoba	Komunikat	Przeczytane
2020-03-30 13:23:48	Eksporter	Dodano nowy plik z danymi: ex_02_Tab02_DXF_Z_500.zip	<input checked="" type="checkbox"/>
2020-03-30 13:19:02	██████████	Przesłano potwierdzenie zapłaty	<input type="checkbox"/>
2020-03-30 13:03:02	██████████	Wpłynął nowy wniosek z formularza P3 - postać elektroniczna	<input type="checkbox"/>

Nowy komunikat:

[Wyślij komunikat](#)