

Pojazd - rejestracja fabrycznie nowego pojazdu

I. Treść urzędowa:

Dokonywanie pierwszej rejestracji pojazdu fabrycznie nowego poprzez wydawanie dowodu rejestracyjnego i zalegalizowanych tablic rejestracyjnych oraz nalepki kontrolnej, jeżeli jest wymagana, za opłatą oraz po uiszczeniu opłaty ewidencyjnej.

II. Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o rejestrację – formularz do pobrania ([Wniosek o rejestrację](#)).
2. Dowód własności pojazdu.
3. Świadectwo zgodności WE albo świadectwo zgodności wraz z oświadczeniem zawierającym dane i informacje o pojeździe niezbędne do rejestracji i ewidencji pojazdu, dopuszczenie jednostkowe pojazdu, decyzja o uznaniu dopuszczenia jednostkowego pojazdu albo świadectwo dopuszczenia indywidualnego WE pojazdu.
4. Karta pojazdu (jeżeli została wydana).
5. Dowód uiszczenia opłaty za rejestrację pojazdu.
6. Dokument tożsamości (do wglądu).

Uwaga:

- wszystkie dokumenty należy składać w **oryginałach** (skany czy kserokopie nie będą przyjmowane),
- wniosek o rejestrację pojazdu właściciel/właściciele składa/ją **osobiście**, w przypadku załatwiania sprawy przez jednego z współwłaścicieli pojazdu bądź przez pełnomocnika, wymagane jest pisemne **upoważnienie** ([formularz](#) do pobrania), które podlega opłacie skarbowej w wysokości **17 zł**, na konto:

Nazwa rachunku: Urząd Miasta Olsztyna, Powszechna Kasa Oszczędności BP S.A.:

Nr rachunku: 63 1020 3541 0000 5002 0290 3227

Tytuł opłaty: opłata skarbową

III. Opłaty:

opłata skarbową – wniosek nie podlega opłacie skarbowej,

opłata administracyjna:

* Rejestracja samochodu – 180,50 zł

* Rejestracja motocykla, przyczepy, ciągnika rolniczego, quad – 121,50 zł

* Rejestracja motoroweru – 111,50 zł.

Opłat dokonuje się w kasie na terenie urzędu lub przelewem na konto.

Nazwa rachunku: Dochody Starostwa

Numer rachunku: 46 1560 0013 2013 1105 7000 0003

Tytuł opłaty: rejestracja pojazdu

Do odbioru stałego dowodu rejestracyjnego należy przedstawić następujące dokumenty:

- oryginał pozwolenia czasowego
- oryginał dowodu tożsamości (do wglądu)
- aktualna polisa OC (do wglądu)
- pełnomocnictwo – w przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika lub przez jednego ze współwłaścicieli pojazdu.

IV. Termin załatwienia sprawy:

Rejestracji pojazdu dokonuje się niezwłocznie po przedłożeniu wymaganych dokumentów, nie później niż w ciągu jednego miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. Rejestracja pojazdu następuje w drodze decyzji administracyjnej. Po złożeniu wniosku o rejestrację, zgodnie z obowiązującymi przepisami, organ rejestrujący dokonuje rejestracji czasowej pojazdu na okres nieprzekraczający 30 dni, zamawiając w tym czasie dowód rejestracyjny w Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych w Warszawie. Termin 30 dni może być jednorazowo przedłużony o 14 dni w celu wyjaśnienia spraw związanych z rejestracją pojazdu. Dokumentem dopuszczającym pojazd do ruchu jest w tym momencie pozwolenie czasowe, które przed upływem wyznaczonego terminu należy wymienić w tut. Urzędzie na stały dowód rejestracyjny.

V. Tryb odwoławczy:

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie za pośrednictwem Starosty Olsztyńskiego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

VI. Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 110),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. 2017 r. poz. 2355),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i tablic (tablicy) rejestracyjnych i nalepki kontrolnej oraz ich wtórników (Dz.U. z 2016 r. poz. 689),
- Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 30 sierpnia 2016 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz.U. z 2016 r. poz. 1377)

Wykonanie zadania: wieloosobowe stanowiska pracy do spraw rejestracji pojazdów.

Pracownicy odpowiedzialni:

- inspektor Magdalena Chmielińska
- inspektor Ewa Fras-Wierzchowska
- inspektor Aleksandra Gutkowska-Gwiazda
- inspektor Edyta Kielak
- inspektor Joanna Licznarska
- koordynator Aneta Marchwica
- inspektor Łukasz Wawrowski
- inspektor Magdalena Brzózka
- inspektor Anna Małachowska
- inspektor Agnieszka Bratek

- inspektor Tomasz Piszko

Drukuj