

Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych/Klubów Sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statut nie przewiduje prowadzenia działalności gospodarczej prowadzona przez Starostę Olsztyńskiego

Klub sportowy

Działalność sportowa jest prowadzona w szczególności w formie klubu sportowego. Klub sportowy działa jako osoba prawna.

Stowarzyszenie jest obowiązane posiadać zarząd i organ kontroli wewnętrznej.

Uczniowski Klub Sportowy

Szczególnym rodzajem klubu sportowego jest uczniowski klub sportowy.

Uczniowski klub sportowy działa na zasadach przewidzianych w przepisach ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2017 r. poz. 210), **z wyłączeniem przepisów dotyczących rejestracji.**

Członkami uczniowskiego klubu sportowego mogą być w szczególności uczniowie, rodzice i nauczyciele.

Uczniowski klub sportowy podlega wpisowi do ewidencji prowadzonej przez starostę właściwego ze względu na siedzibę klubu. Wpisu i wykreślenia wpisu z ewidencji dokonuje się na podstawie wniosku. Wpis, odmowa wpisu do ewidencji i wykreślenie wpisu z ewidencji następuje w drodze decyzji.

Do wniosku o wpis do ewidencji, dołącza się:

- 1) statut;
- 2) listę założycieli, zawierającą ich imiona i nazwiska, daty i miejsca urodzenia, miejsca zamieszkania oraz własnoręczne podpisy;
- 3) informację o adresie siedziby klubu sportowego.

Uczniowski klub sportowy uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do ewidencji.

W ewidencji zamieszcza się:

- 1) datę wpisu;
- 2) numer ewidencyjny;
- 3) imiona i nazwiska oraz daty urodzenia członków komitetu założycielskiego;
- 4) nazwę, siedzibę oraz adres klubu sportowego;
- 5) imiona, nazwiska i funkcje osób wchodzących w skład zarządu i organu kontroli wewnętrznej;
- 6) informacje o statucie: datę jego uchwalenia, datę zmiany statutu;
- 7) dane osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych;
- 8) cel działania;
- 9) teren działania;
- 10) datę wykreślenia klubu sportowego z ewidencji;
- 11) inne uwagi.

Wymagane dokumenty do rejestracji UKS/KS

- Wniosek o wpis do ewidencji uczniowskich klubów sportowych/klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia podpisany przez komitet założycielski.
- Protokół z zebrania założycielskiego wraz z podjętymi uchwałami (w zebraniu winno uczestniczyć co

najmniej 7 osób).

- Listę członków założycieli obecnych na zebraniu założycielskim zawierającą: imiona i nazwiska, datę i miejsce urodzenia, miejsce zamieszkania oraz własnoręczne podpisy.
- Statut uczniowskiego klubu sportowego/klubu sportowego działającego w formie stowarzyszenia, podpisany przez komitet założycielski.
- Statut powinien zawierać:
 1. nazwę stowarzyszenia, odróżniającą je od innych stowarzyszeń, organizacji i instytucji;
 2. teren działania i siedzibę stowarzyszenia;
 3. cele i sposoby ich realizacji;
 4. sposób nabywania i utraty członkostwa, przyczyny utraty członkostwa oraz prawa i obowiązki członków;
 5. władze stowarzyszenia, tryb dokonywania ich wyboru, uzupełniania składu oraz ich kompetencje;
 6. możliwość otrzymywania przez członków zarządu wynagrodzenia za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją;
 7. sposób reprezentowania stowarzyszenia, w szczególności sposób zaciągania zobowiązań majątkowych, a także warunki ważności uchwał władz
 8. stowarzyszenia;
 9. sposób uzyskiwania środków finansowych oraz ustanawiania składek członkowskich;
 10. zasady dokonywania zmian statutu;
 11. sposób rozwiązania się stowarzyszenia.
- Dokument, na podstawie którego klub posiada prawo do korzystania z lokalu, pod adresem którego będzie działał.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od decyzji w przedmiocie wpisu klubu do ewidencji (nie dotyczy UKS).

Termin i sposób załatwienia sprawy

Decyzję o wpisie do ewidencji UKS/KS wydaje Starosta Olsztyński **w terminie 30 dni** (w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy) od daty złożenia kompletnego wniosku. Decyzja przesyłana jest na adres siedziby UKS/KS, wskazany we wniosku lub może zostać odebrana osobiście przez osobę upoważnioną.

Odmowa wpisu

W przypadku błędnych danych podanych we wniosku/niekompletności złożonych dokumentów UKS/KS wzywany jest do poprawienia/uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie.

W przypadku niepoprawienia/nieuzupełnienia wniosku, mimo wezwania w wyznaczonym terminie, Starosta Olsztyński wydaje decyzję o odmowie wpisu do ewidencji.

Decyzję o odmowie wpisu do ewidencji wydaje się również w przypadku, gdy statut jest sprzeczny z obowiązującym prawem i mimo wezwania nie został zmieniony.

Tryb odwoławczy

W przypadku wydania decyzji o odmowie wpisu do ewidencji UKS/KS służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, za pośrednictwem Starosty Olsztyńskiego **w terminie 14 dni** od dnia otrzymania decyzji.

Dokonanie zmiany we wpisie do ewidencji

Klub sportowy wpisany do ewidencji, **w terminie 14 dni** od dnia zmiany danych (nazwy, siedziby oraz adresu klubu sportowego; składu zarządu i organu kontroli wewnętrznej; zmiany statutu; osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych; celu działania; terenu działania) składa wniosek do organu ewidencyjnego o dokonanie zmian w ewidencji.

Wykreślenie z ewidencji

Klub sportowy może rozwiązać się na podstawie własnej uchwały, likwidatorami klubu są członkowie jego zarządu, jeżeli statut lub, w razie braku odpowiednich postanowień statutu, uchwała ostatniego walnego zebrania członków tego klubu nie stanowi inaczej.

W razie rozwiązania klubu przez organ ewidencyjny, zarządza on jego likwidację, wyznaczając likwidatora.

Obowiązki likwidatorów

Obowiązkiem likwidatora jest przeprowadzenie likwidacji w możliwie najkrótszym czasie, w sposób zabezpieczający majątek likwidowanego klubu przed nieuzasadnionym uszczupleniem.

Likwidator w szczególności powinien:

- zawiadomić organ ewidencyjny o wszczęciu likwidacji i wyznaczeniu likwidatora, z podaniem swego nazwiska, imienia i miejsca zamieszkania;
- dokonywać czynności prawnych niezbędnych do przeprowadzenia likwidacji, podając do publicznej wiadomości o wszczęciu postępowania likwidacyjnego;
- po zakończeniu likwidacji zgłosić organowi ewidencyjnemu wniosek o wykreślenie klubu z ewidencji Starosty Olsztyńskiego.

Jeżeli likwidacja nie zostanie zakończona w ciągu roku od dnia jej zarządzenia, likwidatorzy przedstawiają przyczyny opóźnienia organowi ewidencyjnemu, który w razie uznania opóźnienia za usprawiedliwione przedłuża termin likwidacji lub zarządza zmianę likwidatorów.

Opłaty

Kluby sportowe: opłatę skarbową w wysokości 10 zł za wydanie decyzji, 17 zł za wydanie zaświadczenia/wypisu z ewidencji klubów sportowych Starosty Olsztyńskiego należy uiścić na rachunek bankowy

Urzędu Miasta Olsztyna, Plac Jana Pawła II nr 1, 10-101 Olsztyn – Wydział Podatków i Opłat

Numer rachunku bankowego: 63 1020 3541 0000 5002 0290 3227

PKO Bank Polski S.A.

Uczniowskie Kluby Sportowe: zwolnione z opłaty skarbowej.

Informacje dodatkowe

Dokumenty należy składać pocztą tradycyjną na adres: Starostwo Powiatowe w Olsztynie, Plac Bema 5, 10-516 Olsztyn lub osobiście na Stanowisku Pracy do Spraw Obsługi Interesantów lub w Sekretariacie Starosty Olsztyńskiego. Składane dokumenty powinny być oryginalne, podpisane oraz czytelne.

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r., poz. 1463 ze zm.),
- Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2017 r., poz. 210),
- Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 243, poz. 1449),
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.),
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1044 ze zm.).

Pracownicy odpowiedzialni:

Anita Spychalska - Wydział Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej

telefon: (89) 523 28 80

godziny pracy: 7-15

Wzory dokumentów:

1. [protokół_zebrania_założycielskiego_2018](#)
2. [lista_członków_założycieli_obecných_na_zebraniu_założycielskim](#)
3. [oświadczenie_właściciela_lokalu](#)
4. [protokół_walnego_zebrania](#)
5. [protokół_zarządu](#)
6. [wzór_statutu_klubu_sportowego_dział_w_formie_stowarz](#)

7. [wzór_statutu_uczniowskiego_klubu_sportowego](#)
8. [ogłoszenie- likwidacja](#)

[Wzory wniosków/dokumentów do pobrania](#)

Drukuj